

TEKNİK GEZİ FORMU

AKHISAR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

..... Bölüm/Programı öğrencileri için
dersi kapsamında aşağıda belirtilen plan dahilindeiline / ilçesine teknik
gezi yapılması planlanmaktadır.

Gereğini saygılarımla arz ederim.

İmza

.../.../....

Öğretim Elemanı

GEZİ PROGRAMI

Gezi yeri/yerleri			
Gezinin amacı			
Gezinin başlama ve bitiş tarihi			
Araç talep durumu	<input type="checkbox"/> VAR(Kaç Kişilik Araç)		
	<input type="checkbox"/> YOK(Ulaşım Nasıl Sağlanacak)		
Gezi yol güzergâhı (gidiş)			
Gezi yol güzergâhı (dönüş)			
Geziye katılacak toplam öğrenci sayısı	Erkek	Kız	TOPLAM
Sorumlu Öğretim Elemanları			
Gezi sırasında alınacak güvenlik önlemleri			
Gezinin hangi ders kapsamında planlandığı			
Geziden beklenen öğrenci kazanımları			

Not: - Bu form, iş ve işlemlerin zamanında tamamlanabilmesi için planlanan gezi etkinliğinden en az 15 gün önceden evrak kayıt birimine teslim edilmelidir.

Ekler _____ :

1. Katılımcı Listesi(1 Adet)

Uygun Görüşle Arz Ederim

İmza

Ad/Soyad
Bölüm Başkanı

Prof. Dr. Kamuran AKTAŞ
Müdür

KATILIM LİSTESİ

GEZİ PLANI:

- Gezinin Amacı:
- Gezi Yeri:
- Gezinin Başlama ve Bitiş Tarihi:

ACIKLAMA:

1. Covid – 19 Salgını sebebiyle gerekli önlemleri alacağıma ve meydana gelebilecek olumsuzlukların sorumluluğunu üstlendiğimi (Akhisar MYO’nu sorumlu tutmayacağımı),
2. Teknik gezi sırasında kendimin ve işletmenin güvenliği açısından, sorumlu öğretim elemanı ve işletmedeki görevliler tarafından yapılacak ikazlara uyacağımı,
3. İşletmenin gerekli gördüğü baret, gözlük, kulak tıkacı gibi kişisel koruyucu malzemeleri gezi boyunca kullanacağımı,
4. Teknik gezi sırasında gruptan bağımsız hareket etmeyeceğimi, öğretim elemanından izin almadan geziden ayrılmayacağımı,
5. Gezi sırasında öğrencilik vasıflarına uymayan davranışlarda bulunmayacağımı,

Yukarıda yer alan açıklamaları okudum ve/...../201... tarihinde yapılacak olan teknik geziye, tüm sorumlulukları şahsıma ait olmak üzere, kendi rızam ile katılmak istiyorum.

Sıra No	Adı/Soyadı	İmzası
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

GEZİ DEĞERLENDİRME RAPORU

AKHISAR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

..... Bölüm/Programı öğrencileri için
dersi kapsamında aşağıda belirtilen plan dahilinde gerçekleştirilen teknik geziye ilişkin bilgiler
aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Gereğini saygılarımla arz ederim.

.../.../.....
İmza
Öğretim Elemanı

Geziyi Düzenleyen Bölüm	
Gezi Sorumlusu Öğretim Elemanı	
Ziyaret Edilen Yerler	
Gezinin Tarihi	
Katılan Kişi Sayısı	
Hareket Saati	
Dönüş Saati	
İlgili Öğretim Elemanı İletişim Bilgisi	
GENEL DEĞERLENDİRME	

Not: - Gezi sırasında elde edilmiş olan katalog ve resim(en az 10 adet) gibi dokümanların birer kopyası akhisarmyo@cbu.edu.tr adresine gönderilecektir.



F RIVALARA GERÇEKLE T R LECEK GEZ SÜREC İLGİLİ Ö RENCİ AYDINLATMA METNİ

Detaylı bilgi için lütfen
karekodu okutunuz



<https://www.mcbu.edu.tr/>
<https://kvkk.mcbu.edu.tr/>
kvkk@cbu.edu.tr
(236)2011000