



**MANİSA**  
**CELAL BAYAR**  
**ÜNİVERSİTESİ**

**2024 YILI**  
**AKHİSAR MESLEK**  
**YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**  
**BİRİM FAALİYET RAPORU**

**Manisa / 2025**

# İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU .....	
I.GENEL BİLGİLER.....	
A. Misyon ve Vizyon .....	
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	
C. Birime İlişkin Bilgiler .....	
1-Fiziksel Yapı .....	
2- Örgüt Yapısı .....	
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....	
4- İnsan Kaynakları .....	
5- Sunulan Hizmetler.....	
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	
D. Diğer Hususlar .....	
II.AMAÇ ve HEDEFLER .....	
A. Birimin Amaç ve Hedefleri	
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	
C. Diğer Hususlar	
III.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER .....	
A. Mali Bilgiler .....	
1-Bütçe Uygulama Sonuçları .....	
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....	
3-Mali Denetim Sonuçları .....	
4-Diğer Hususlar .....	
B. Performans Bilgileri .....	
1-Faaliyet ve Proje Bilgileri .....	
2-Performans Sonuçları Tablosu .....	
3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi .....	
4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi .....	
5- Diğer Hususlar .....	
IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....	
A. Üstünlükler .....	
B. Zayıflıklar .....	
C. Değerlendirme .....	
V.ÖNERİ VE TEDBİRLER .....	
EKLER.....	

## BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Akhisar Meslek Yüksekokulu, iki yıllık eğitim-öğretim hizmeti vermek üzere 26.05.2000 tarihinde kurulmuştur.

Akhisar Meslek Yüksekokulu, 2001-2002 eğitim öğretim yılında Endüstriyel Tavukçuluk (2020-2021 Eğitim Öğretim yılında Kümes Hayvanları Yetiştiriciliği olarak program ismi değişmiştir) Programına (ÖÖ) ilk defa öğrenci olarak öğretim faaliyetlerine başlayarak, 2002-2003 eğitim-öğretim yılında da Zeytincilik ve Zeytin İşleme Teknolojisi Programı (ÖÖ) açılarak öğrenci alımı yapılmaya başlanmıştır. 2002-2003 eğitim öğretim yılında METEB (Mesleki ve Teknik Eğitim Bölgesi) kapsamında sınavsız geçişler Bilgisayar Programcılığı Programı (İÖ), Elektrik Programı (İÖ), Makine Programı (İÖ), Otomotiv Teknolojisi Programı (İÖ) ve 2009-2010 Eğitim Öğretim döneminde Pazarlama (ÖÖ), 2012-2013 eğitim-öğretim döneminde Bilgisayar Programcılığı (ÖÖ) ve Makine Programı (ÖÖ), 2013-2014 eğitim öğretim döneminde de Elektrik Programının (ÖÖ) açılarak öğrenci alımına başlanılmıştır. 2020-2021 Eğitim Öğretim döneminde de Laboratuvar Teknolojisi Programı (ÖÖ) açılarak öğrenci alımına başlamıştır. Öğrencilerin öğrenim süresince kazandıkları teorik ve pratik bilgilerini, "İşletmede Mesleki Eğitimi" dersi adı altında son dönemlerinde iş yerlerinde yapacakları tam zamanlı uygulamalı eğitimle bütünleştirerek, uygulama becerisi yüksek öğrenciler olarak mezun etmek amacıyla uygulamaya konulan yeni bir eğitim modeli olan **İşletmede Mesleki Eğitimi**'ne geçilmiştir.

Meslek Yüksekokulumuz çağdaş mesleki teknik eğitimin gerektirdiği bilgi beceri ve teknolojik gelişmelerde yüksek kalite ve standartlara sahip, ulusal ve uluslararası platformlarda aranılır teknik elemanlar yetiştiren öncü bir eğitim kurumu olmakla ilgili çalışmalarını sürdürmektedir. Mevcut programlarımızla ülkemizin Otomotiv Teknolojisi, Makine, Elektrik, Bilgisayar Programcılığı, Kümes Hayvanları Yetiştiriciliği, Kimya, Zeytincilik ve Pazarlama sektöründe nitelikli, hem özel hem de kamu sektöründe kendine güveni yüksek, çabuk ve doğru karar verebilen, problem çözme yeteneği yüksek, çağın gerektirdiği teknolojiye ayak uydurabilen nitelikli ara eleman ihtiyacını karşılamaktır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. maddesi gereği, 17 Mart 2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" gereğince mali saydamlığı ve hesap verilebilirliği sağlamak üzere Meslek Yüksekokulumuz 2023 yılı faaliyet raporunu hazırlamıştır.

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Akhisar Meslek Yüksekokulu olarak “Kamu Mali Yönetim” anlayışının okulumuzda uygulanması için çalışmalarımız devam etmekte olup bu çalışmalarımızın yürütülmesinde ihtiyaç duyulan bilgiler ve danışmanlık hizmetleri Rektörlüğümüze bağlı Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımız tarafından yerine getirilmektedir.

Hedeflenen bu amaçlar doğrultusunda geçmişe yönelik değerlendirme imkanı sunan ve 5018 Sayılı Kanununun 41. madde gereği, 17 Mart 2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete’ de yayınlanarak yürürlüğe giren “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” gereğince hazırlanan Meslek Yüksekokulumuz 2024 yılı faaliyetlerini, gerçekleştirme durumlarını, meydana gelen sapmaları ve mevcut durumumuzu açıklayan faaliyet raporumuz ekte sunulmuştur.

24/01/2025

Prof. Dr. Kamuran AKTAŞ  
Müdür

## **I-GENEL BİLGİLER**

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik'in 18. Maddesi;

Genel Bilgiler: bu bölümde, birimin misyon ve vizyonuna, teşkilat yapısına ve mevzuatına ilişkin bilgilere, sunulan hizmetlere, insan kaynakları ve fiziki kaynakları ile ilgili bilgilere, iç ve dış denetim raporlarında yer alan tespit ve değerlendirmelere kısaca yer verilir.

### **A-Misyon ve Vizyon**

#### **\*Misyon**

Meslek Yüksekokulumuz Misyonu; Toplumsal değerlere saygılı, eleştirel düşünen, araştırmacı, girişimci, yenilikçi, mesleki teknolojik bilgi ve beceriye sahip teknik elemanlar yetiştirmektir. Bu bağlamda, sanayinin ihtiyaç duyduğu ara eleman olmak isteyen, sağlıklı iletişim kurabilen, sorumluluk alabilen, kendine güvenli, üretken ve yaratıcı, gelişmelere açık, kendisi ve toplumla barışık, teknolojik gelişmeleri takip edebilen, mesleğini öğrenmeye meraklı, Atatürk İlkelerine bağlı, laikliğe ve demokrasiye inanmış bireyler yetiştirmeyi; özgün bilgi üreten ve bilgiyi paylaşarak toplumun yaşam boyu eğitim ve gelişme sürecine katkıda bulunmayı hedef edinmiştir.

#### **\*Vizyon**

Meslek Yüksekokulumuzun Vizyonu; Teknolojideki ve sektördeki değişime hızla uyum sağlayarak, daha mutlu ve yetkin bireyleri yetiştirmenin yanında; tercih edilen üreten bir meslek yüksekokulu olmaktır.

Bu bağlamda ;

1. Atatürk İlkelerine bağlı ve Cumhuriyetimizin temel ilkelerini özümseyen,
2. Fen, teknik ve sosyal bilimler alanında topluma hizmeti, eğitim ve araştırmaları ile ulusal
3. düzeyde saygın ve tercih edilen kurum olmak,
4. Bilimsel faaliyetleri ile ulusal düzeyde saygınlığa sahip,
5. Özgün düşünce ve çalışmaları ile kendi alanında ara insan gücü yetiştiren,

- 6.Bilişim teknolojisi kullanan, öğrencilerin kendi potansiyellerini ortaya koyduğu üstün nitelikli öğrenci eğitimi veren,
- 7.Meslek Yüksekokulumuz mensubu olmanın bilinç, onur ve kültürüne sahip,
- 8.Kendi kaynaklarını yaratabilen,
- 9.Evrensel akademik ve etik değerlerden ödün vermeyen,
- 10.Aklın önceliğine ve bilimin önderliğine inanmış,
- 11.İnsan hakları, ifade özgürlüğü ve demokrasiye saygılı,
- 12.Her türlü görüş ve düşüncenin barış ve hoşgörü içinde dile getirilebildiği, özgür, çok sesli, adil ve şeffaf,
- 13.Akademik ve etik değerlere sahip,
- 14.Bilimsel özgürlüğü, yaratıcılığı ve özgün düşüncüyü yücelten,
- 15.Eğitimin toplumsal gelişmeye öncülük ettiğine inanan,
- 16.Çevreye saygılı ve sosyal sorumluluğunun bilincinde bir kurum olarak varlığını sürdürmektedir.

## **B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

**Yetki:** 10/12/2003 tarih ve 5018 sayılı kanunun 31.maddesine göre kendisine harcama yetkisi verilen Harcama Yetkilisi bütçe kanununda öngörülen ödenekleri kullanmaya ve harcamaya yetkili kılınmıştır.

**Görev:** Mevcut programlarımızla ülkemizin; Otomotiv, Makine, Elektrik, Bilgisayar, Kümes Hayvanları, Kimya, Zeytincilik ve Pazarlama sektöründe nitelikli, hem özel hem de kamu sektöründe kendine güveni olan, çabuk ve doğru karar verebilen, problem çözme yeteneği yüksek, çağın gerektirdiği teknolojiye ayak uydurabilen nitelikli ara eleman yetiştiren ve mezunlarına ön lisans diploması veren bir eğitim kurumudur. En iyi şekilde topluma yarar sağlayacak bireyler yetiştirmek en büyük görevimizdir.

**Sorumluluk:** Mezun olacak öğrencinin en iyi şartlarda eğitim görebilmesi ve yüksek teknolojik gelişmelere uygun kaliteli ve yüksek standartlara sahip ön lisans öğrencisi yetiştirmek ve okulumuzdan mezun olan öğrencileri topluma yararlı bireyler haline getirmektir.

## C-Birime İlişkin Bilgiler

### 1- Fiziksel Yapı

#### 1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-üzeri
Amfi						
Sınıf	9		3			
Bilgisayar Lab.	2					
Diğer Lab.	9					
<b>TOPLAM</b>	20		3			

#### 1.2- Sosyal Alanlar

##### 1.2.1- Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı : 1 adet  
Kantin Alanı : 185 m<sup>2</sup>

##### 1.2.2- Yemekhaneler (Öğrenci ve Personel)

Öğrenci Yemekhane Sayısı : 1 adet  
Öğrenci Yemekhane Alanı : 161 m<sup>2</sup>  
Öğrenci Yemekhane Kapasitesi : 60 kişi

##### 1.2.3- Spor Tesisleri

Açık Spor Tesisleri Sayısı : 2 adet  
Açık Spor Tesisleri Alanı : 900 m<sup>2</sup>

##### 1.2.4- Toplantı-Konferans Salonları

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-üzeri
Toplantı Salonu						
Konferans Salonu						1
Seminer Salonu						
<b>TOPLAM</b>						1

### 1.3-Hizmet Alanları

#### 1.3.1- Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	14	180	22
<b>TOPLAM</b>	14	180	22

#### 1.3.2- İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )	Kullanan Sayısı (Kişi)
Servis			
Çalışma Odası	7	150	13
<b>TOPLAM</b>	7	150	13

#### 1.4- Arşiv Alanları

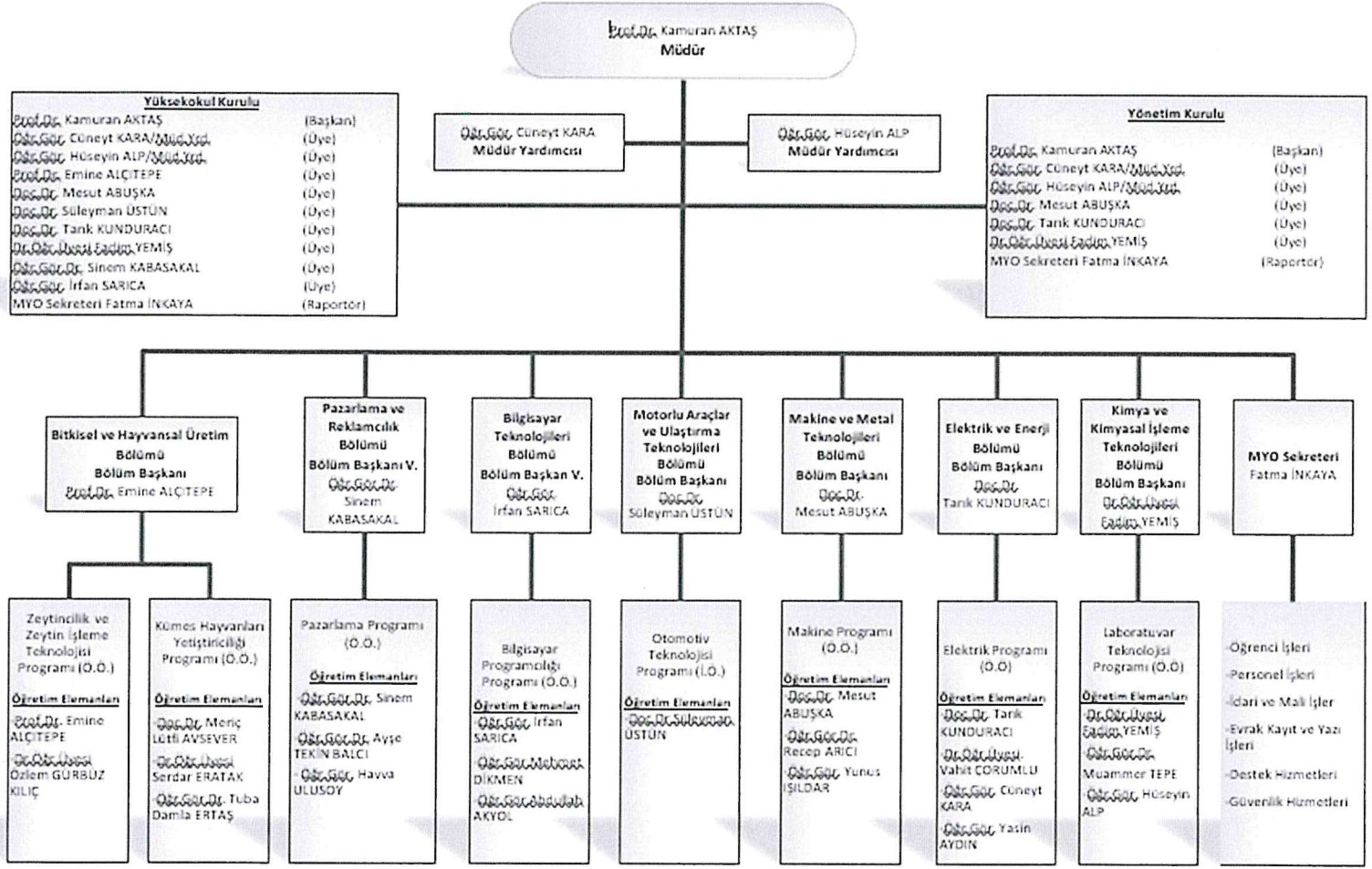
Arşiv Sayısı : 1. adet  
Arşiv Alanı : 75 m<sup>2</sup>

#### 1.5- Atölyeler ve Laboratuvar

Atölye Sayısı

Atölye Alanı : 4 adet  
:650 m<sup>2</sup>

## 2-Örgüt Yapısı



**AKADEMİK PERSONELİN ORGANİZASYON ŞEMASINDAKİ YERLERİ VE  
GÖREVLERİ**  
**BİTKİSEL VE HAYVANSAL ÜRETİM BÖLÜMÜ**

**1-Kümes Hayvanları Yetiştiriciliği Programı:**

Prof. Dr. Emine ALÇİTEPE (Bölüm Başkanı)

Doç. Dr. Meriç Lütfi AVSEVER

Dr. Öğr. Üyesi Serdar ERATAK

Öğr.Gör.Dr. Tuba Damla ERTAŞ

**2-Zeytincilik ve Zeytin İşleme Teknolojisi Programı:**

Prof. Dr. Emine ALÇİTEPE (Bölüm Başkanı)

Dr. Öğr. Üyesi Özlem Gürbüz KILIÇ

**PAZARLAMA VE REKLAMCILIK BÖLÜMÜ**

**Pazarlama Programı:**

Öğr. Gör. Dr. Sinem KABASAKAL (Bölüm Başkan V.)

Öğr. Gör. Ayşe TEKİN BALCI

Öğr. Gör. Havva ULUSOY

**BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ**

**Bilgisayar Programcılığı:**

Öğr. Gör. İrfan SARICA (Bölüm Başkan V.)

Öğr. Gör. Mehmet DİKMEN

Öğr. Gör. Abdullah AKYOL

**MOTORLU ARAÇLAR VE ULAŞTIRMA TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ**

**Otomotiv Teknolojisi Programı:**

Doç. Dr. Süleyman ÜSTÜN (Bölüm Başkanı)

**ELEKTRİK VE ENERJİ BÖLÜMÜ**

**Elektrik Programı:**

Doç.Dr Tarık KUNDURACI (Bölüm Başkanı)

Dr. Öğr. Üyesi Vahit ÇORUMLU

Öğr. Gör. Cüneyt KARA

Öğr. Gör. Yasin AYDIN

## **MAKİNE VE METAL TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ**

### **Makine Programı:**

Doç. Dr. Mesut ABUŞKA (Bölüm Başkanı)

Öğr. Gör. Dr. Recep ARICI

Öğr. Gör. Yunus IŞILDAR

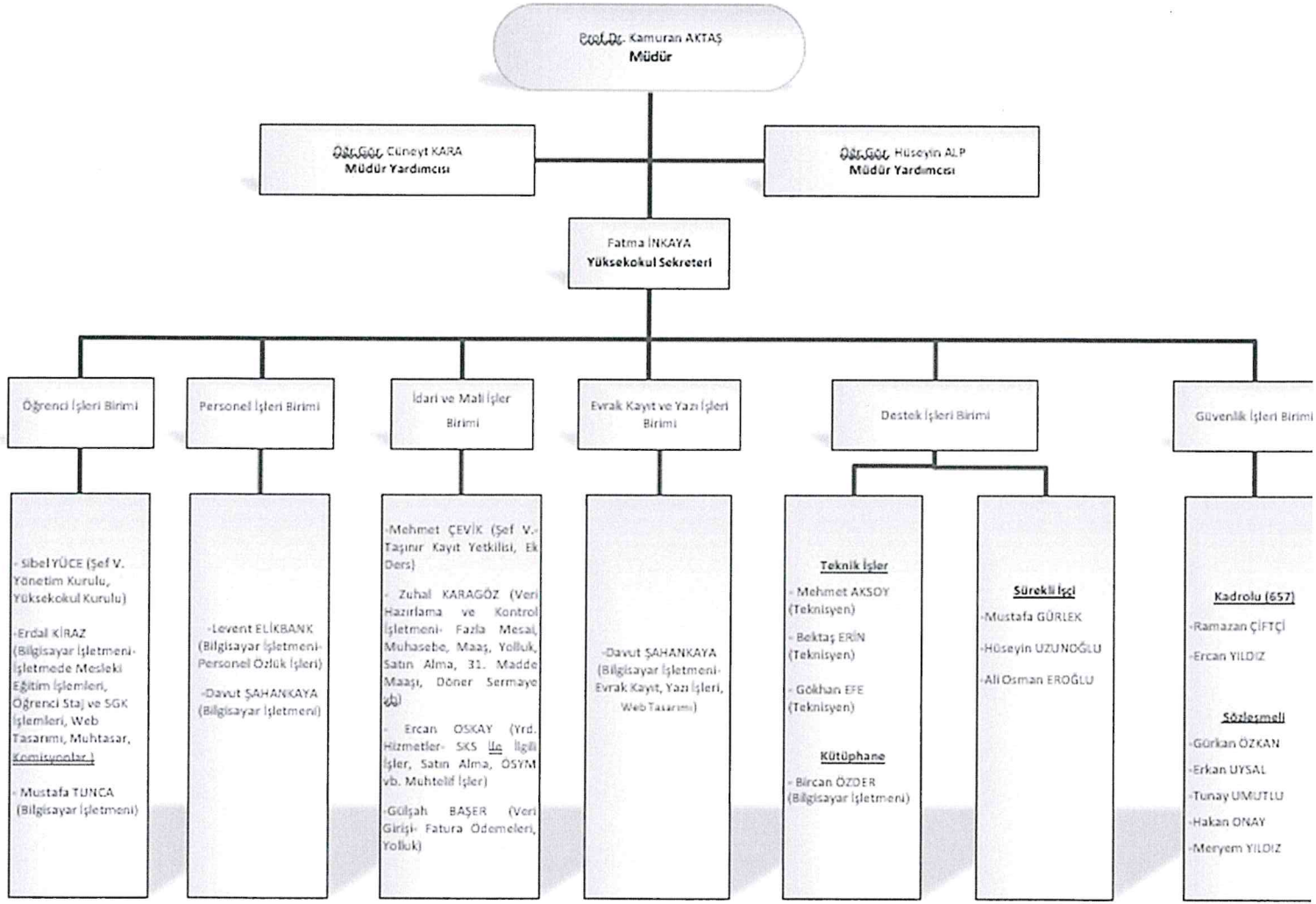
## **KİMYA VE KİMYASAL İŞLEME TEKNOLOJİLERİ**

### **Laboratuvar Teknolojisi Programı:**

Dr. Öğr. Üyesi Fadim YEMİŞ (Bölüm Başkanı)

Öğr. Gör. Muammer TEPE

Öğr. Gör. Hüseyin ALP



## **İDARİ PERSONELİN ORGANİZASYON ŞEMASINDAKİ YERLERİ**

### **Yüksekokul Sekreteri:**

Fatma İNKAYA

### **Öğrenci İşleri Personeli:**

Sibel YÜCE (Şef V.)

Mustafa TUNCA (Bilgisayar İşl.)

Erdal KİRAZ (Bilgisayar İşl.)

### **Evrak kayıt ve dağıtım:**

Davut ŞAHANKAYA (Bilgi. İşl.)

### **Personel İşleri ve Yazı İşleri:**

Levent ELİKBANK (Bilgi. İşl.)

Davut ŞAHANKAYA (Bilgi. İşl.)

### **İdari Mali İşler Personeli: (Muhasebe, Satın Alma, Ek ödemeler ve Ayniyat İşlemleri)**

Mehmet ÇEVİK (Şef V.)

Zuhal KARAGÖZ (Veri Hazırlama Ve Kontrol İşletmeni)

Ercan OSKAY (Hizmetli)

Gülşah BAŞER (Veri Hazırlama)

### **Güvenlik Hizmetleri:**

Ercan YILDIZ

Ramazan ÇİFTÇİ

Tunay UMUTLU

Meryem YILDIZ

Gürkan ÖZKAN

Hakan ONAY

Erkan UYSAL

# Destek İşleri:

## Teknik İşler:

Bektaş ERİN – Teknisyen  
Mehmet AKSOY – Teknisyen  
Gökhan EFE- Teknisyen

## Danışma-Muhtelif işler:

## Kütüphane İşleri:

Bircan ÖZDER-(Bilgisayar İşl.)

## 4/d Sürekli İşçi:

Mustafa GÜRLEK  
Hüseyin UZUNOĞLU  
Ali Osman EROĞLU

## 3 - Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

### 3.1- Yazılımlar

### 3.2- Bilgisayarlar

Masaüstü Bilgisayar Sayısı : 96 adet  
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı : 17 adet

### 3.3- Kütüphane Kaynakları

3.3.1-Kitap Sayısı :1103 adet

### 3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (adet)	Eğitim Amaçlı (adet)	Araştırma Amaçlı (adet)
Projeksiyon		18	
Barkot okuyucu			
Baskı makinesi			
Fotokopi makinesi	2		
Faks	1		
Yazıcı	10		
Fotoğraf Makinesi	2		
Kamera	20		
Televizyon		2	
Parayıcı			
Mikroskop		4	
Manyetik Güvenlik Kapısı	2		
Optik Okuyucu			
Faks-fotokopi-yazıcı (Tek Makine)			
Barkod yazıcı			
Yükleme-boşaltma cihazı			
Diğer			

### 4-İnsan Kaynakları

Birimin faaliyet dönemi sonunda mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanları bilgilerine yer verilir.

#### 4.1- Akademik Personel

	Akademik Personel				
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	1			1	
Doçent	2			2	
Dr. Öğr. Üyesi	6			6	
Öğretim Görevlisi	13			13	
Araştırma Görevlisi					
<b>TOPLAM</b>	22			22	

#### 4.2- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel			
Unvan	Sayı	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör			
Doçent			
Dr. Öğr. Üyesi	1	ELEKTRİK	Bilkent Üniversitesi
Öğretim Görevlisi			
Araştırma Görevlisi			
TOPLAM			

#### 4.3- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 yaş	26-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51-üzeri
Kişi sayısı				6	10	6
Yüzde				27,5	45	27,5

#### 4.4- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	11		11
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetler Sınıfı	2		2
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli	1		1
TOPLAM	14		14

#### 4.5- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Önlisans	Lisans	YL ve Dokt.
Kişi Sayısı	1	2	3	7	1
Yüzde	7,1	14,3	21,5	50	7,1

#### 4.6- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21- üzeri
Kişi Sayısı	1	1	2	4	2	5
Yüzde	7	7	14	28	14	30

#### 4.7- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 yaş	26-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51- üzeri
Kişi Sayısı		2		3	5	4
Yüzde		14,3		21,4	35,7	28,6

#### 4.8- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler (4/D)	9		9
<b>TOPLAM</b>	9		9

#### 4.9- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri						
	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21- üzeri
Kişi Sayısı				7	1	1
Yüzde				78	11	11

#### 4.10- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 yaş	26-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51- üzeri
Kişi Sayısı				7	2	
Yüzde				78	22	

## 5- Sunulan Hizmetler

### 5.1- Eğitim Hizmetleri

#### 5.1.1- Öğrenci Sayıları

##### 2023-2024 Öğretim Yılı Öğrenci Sayıları

Program Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			TOPLAM		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Erkek	Kız	
Bilgisayar Programcılığı	150	47	197				150	47	197
Elektrik	101	8	109				101	8	109
Kümes Hayvanları Yetiştiriciliği	58	11	69				58	11	69
Laboratuvar Teknolojisi	22	88	110				22	88	110
Makine	96	6	102				96	6	102
Pazarlama	81	47	128				81	47	128
Zeytincilik ve Zeytin İşleme Teknolojisi	43	20	63				43	20	63
<b>TOPLAM</b>	<b>551</b>	<b>227</b>	<b>778</b>				<b>551</b>	<b>227</b>	<b>778</b>

#### 5.1.2- Öğrenci Kontenjanları

##### Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Program Adı	Kontenjanı	ÖSYS Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Bilgisayar Programcılığı	70	70	0	%100
Elektrik	40	40	0	%100
Kümes Hayvanları Yetiştiriciliği	20	20	0	%100
Laboratuvar Teknolojisi	40	40	0	%100
Makine	40	32	8	%75
Pazarlama	40	40	0	%100
Zeytincilik ve Zeytin İşleme Teknolojisi	20	18	2	%90
<b>TOPLAM</b>	<b>270</b>	<b>260</b>	<b>10</b>	<b>%99</b>

### 5.3- İdari Hizmetler

Bu kısımda harcama biriminin görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyet dönemi içerisinde yerine getirdiği hizmetlere özet olarak yer verilecektir.

Faaliyet dönemi gerçekleştirmelerine ilişkin bilgiler ise raporun III.B-1 bölümündeki “Faaliyet ve Proje Bilgileri” başlığı altında yer alacaktır.

### 5.4- Diğer Hizmetler

Birim tarafından 2024 yılında görev alanına giren faaliyetler dışında yapmış olduğu çalışmalar ve yukarıda tanımlanamayan faaliyetler bu bölümde yer alacaktır.

## 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Akhisar Meslek Yüksekokulu akademik ve idari hizmetlerinin değerlendirilmesi kurulan “ İç Kontrol Komisyonu” tarafından gerçekleştirilecektir.

### İÇ KONTROL KOMİSYONU

- |                                 |                          |
|---------------------------------|--------------------------|
| 1. • Prof.Dr. Kamuran AKTAŞ     | (Komisyon Başkanı)       |
| 2. • Öğr.Gör. Hüseyin ALP       | (Üye)                    |
| 3. • MYO Sekreteri Fatma İNKAYA | (Üye)                    |
| 4. • Mehmet ÇEVİK               | (Üye - İdari Mali İşler) |
| 5. • Sibel YÜCE                 | (Üye - Öğrenci İşleri)   |
| 6. • Levent ELİKBANK            | (Üye - Personel İşleri)  |

- Meslek Yüksekokulunun, iyileştirme süreci kapsamında performans göstergelerini isteyecek ve inceleyecektir.
- Komisyon akademik ve idari personel değerlendirme raporlarını her yıl Rektörlük Makamına (İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu Başkanlığı) gönderecektir.
- Akademik ve İdari personeli olumlu ve olumsuz yönde etkileyen faktörlerin saptanması amacıyla her yıl en az bir kez Müdür koordinatörlüğünde Meslek Yüksekokul Akademik ve İdari personelinin bu amaçla toplanması sağlanacaktır.

## **D- Diğer Hususlar**

### **İdari Hizmetler**

Yüksekokulumuzun idari teşkilatı, yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosu, öğrenci işleri, personel işleri, mali işler, kütüphane ve destek hizmetlerinden oluşmaktadır.

Yüksekokul sekreteri bu işlerin koordineli bir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır.

### **Öğrenci İşlerinde verilen hizmetler;**

1. Öğrencilerin kayıt işlemlerinin yapılması. (İlk kayıt, kayıt yenileme, yatay geçiş, katkı kayı ücreti işlemleri ilgili duyuru ve işlemler)
2. Öğrencilerin kayıt evraklarının kontrolü ve usulüne uygun olarak muhafazası,
3. Öğrencilerin şifre ile ilgili işlemlerinde yardımcı olmak,
4. Öğrencilerin kimliklerine teslim etmek, öğrencinin okulla ilişkisi kesildiğinde kimliğine geri almak,
5. Öğrenci belgesi düzenleme.
6. Öğrenci not döküm (Transkript) belgesi düzenleme.
7. Öğrenci askerlik durum belgesi hazırlama.
8. Ders intibakı için intibak komisyonunu bilgilendirme.
9. Burs ve harç duyurularının yapılması burs başvurusu yapan öğrencilerin dilekçe eklerinin burs komisyonuna teslim edilmesi.
10. İşyeri uygulama eğitimi ve stajlarla ilgili duyuruların yapılması ve ilgili komisyonunun bilgilendirilmesi.
11. Mezun öğrencilerin belirlenmesi ve mezuniyet belgelerinin düzenlenmesi.
12. Mezun olan öğrencilerin diplomalarının ve diploma defterlerinin hazırlanması.
13. Öğrencilerle ilgili disiplin soruşturması sonuçlarının ilgili yerlere tebligatının yapılması ve dosyalama işlemlerinin tamamlanması.
14. Öğrenci Komisyonları ile yazışmalar.
15. Öğrenci işlerine müracaat edenleri vb. diğer hizmetlerin yapılması.

## **Personel ve Yazı İşlerinde verilen hizmetler;**

### **1-Personel işlemleri**

1. Özlük işlemleri ile ilgili yazışmaları yürütmek, özlük dosyalarını tutmak ve güncelliğini sağlamak (Tüm Personelin)
2. Tüm personelin yıllık, mazeret ve diğer izinlerle ilgili işlemlerine yürütmek ve dosyasını işlemek.
3. Personelin Mal bildirimini ile ilgili işlemlerini yapmak.
4. Göreve başlama ve nakil işlemleri,
5. Akademik ve idari personelin hizmet yılı işlemleri,
6. İzin işlemleri,
7. İşten ayrılma (Emeklilik, istifa, müstafi sayılma) işlemleri,
8. Kurul Yazışma İşleri,
9. Akademik personel görevlendirmeleri,
10. İdari personel görevlendirmeleri,
11. Personelin ücret ödemeleri ile ilgili Özlük hakları konusunda İdari Mali İşler ile müşterek çalışmak.
12. Personel ile ilgili diğer işler.

### **2- Evrak Kayıt ve Yazı İşleri**

1. Kurum içi ve dışı gelen evrakları kayıt altına alma, evrakı bağlı olduğu birim yöneticisine sistem üzerinden sunmak ve ilgiliye teslim etmek,
2. Dışarı gidecek evrakları kayıt altına almak, ilgisine ve uygunluğuna göre elden, posta ve kargo yolu ile teslim etmek.
3. Diğer birim ve muhtelif birimlerden gelen yazışmaları cevaplamak,
4. Yönetim Kurulu, Yüksekokul Kurul, Disiplin kurulu, diğer kurul yazılar,
5. Duyurular ilgili yazıları panoda ilan etmek.
6. Kurullar ile ilgili yazışmaları yapmak,
7. Yazışmalarla ilgili vb. diğer işler.

Meslek Yüksekokulumuzda kurulan komisyonlarca öğrencilerle ilgili konular, yapılacak etkinliklerin düzenlenmesini sağlama ve her türlü çalışma vb. işlemler öncelikle belirtilen komisyonlar tarafından görüşülüp değerlendirilmesi belirtilen komisyonlar tarafından yapılmaktadır.

## KOMİSYONLAR

### Sorumlu Müdür Yardımcısı: Öğr.Gör. Hüseyin ALP

-

#### Birim Kalite, Akreditasyon ve Stratejik Plan Komisyonu

- Prof.Dr. Kamuran AKTAŞ (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Hüseyin ALP (Üye)
- Prof.Dr. Emine ALÇİTEPE (Üye)
- Doç.Dr. Mesut ABUŞKA (Üye)
- Öğr.Gör.Dr. Sinem KABASAKAL (Üye)
- Doç.Dr. Süleyman ÜSTÜN (Üye)
- Doç.Dr. Tarık KUNDURACI (Üye)
- Dr.Öğr.Üyesi Fadim YEMİŞ (Üye)
- Öğr.Gör. İrfan SARICA (Üye)
- MYO Sekreteri Fatma İNKAYA (Üye)

#### Bölüm Kalite, Akreditasyon ve Stratejik Plan Komisyonları

##### Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü

- Öğr.Gör.Dr. Sinem KABASAKAL (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör.Dr. Ayşe TEKİN BALCI (Üye)
- Öğr.Gör. Havva ULUSOY (Üye)

-

##### Elektrik ve Enerji Bölümü

- Doç.Dr. Tarık KUNDURACI (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Cüneyt KARA (Üye)
- Öğr.Gör. Yasin AYDIN (Üye)

-

##### Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü

- Doç.Dr. Süleyman ÜSTÜN (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör.Dr. Recep ARICI (Üye)
- Öğr.Gör. Yunus IŞILDAR (Üye)

-

##### Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü

- Öğr.Gör.Dr. Recep ARICI (Komisyon Başkanı)
- Doç.Dr. Mesut ABUŞKA (Üye)
- Öğr.Gör. Yunus IŞILDAR (Üye)

### **Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölümü**

- Dr.Öğr.Üyesi Fadim YEMİŞ (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör.Dr. Muammer TEPE (Üye)
- Öğr.Gör. Hüseyin ALP (Üye)

### **Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü**

- Doç.Dr. Meriç Lütfi AVSEVER (Komisyon Başkanı)
- Dr.Öğr.Üyesi Serdar ERATAK (Üye)
- Öğr.Gör.Dr. Tuba DAMLA ERTAŞ (Üye)

### **Bilgisayar Teknolojileri Bölümü**

- Öğr.Gör. İrfan SARICA (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Mehmet DİKMEN (Üye)
- Öğr.Gör. Abdullah AKYOL (Üye)

### **Kariyer ve Mezunlar Komisyonu (27624)**

Birim Temsilcisi	Öğr.Gör. Hüseyin ALP
Bilgisayar Teknolojileri Bölümü	Öğr.Gör. Abdullah AKYOL
Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü	Doç.Dr. Meriç Lütfi AVSEVER
Elektrik ve Enerji Bölümü	Öğr.Gör. Yasin AYDIN
Kimya ve Kimyasal İşletme Teknolojileri Bölümü	Öğr.Gör. Muammer TEPE
Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü	Öğr.Gör.Dr. Recep ARICI
Motorlu Taşıtlar Bölümü	Doç.Dr. Süleyman ÜSTÜN
Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü	Öğr.Gör. Ayşe TEKİN BALCI

### **Bölüm Mezunlar ve Sosyal Etkinlikler Komisyonu (73364)**

#### **Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü**

- Öğr.Gör. Sinem KABASAKAL (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Ayşe TEKİN BALCI (Üye)
- Öğr.Gör. Havva ULUSOY (Üye)

#### **Elektrik ve Enerji Bölümü**

- Doç.Dr. Tarık KUNDURACI (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Cüneyt KARA (Üye)
- Öğr.Gör. Yasin AYDIN (Üye)

### **Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü**

- Doç.Dr. Süleyman ÜSTÜN (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Yunus IŞILDAR (Üye)
- Öğr.Gör.Dr. Recep ARICI (Üye)

### **Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü**

- Öğr.Gör.Dr. Recep ARICI (Komisyon Başkanı)
- Doç.Dr. Mesut ABUŞKA (Üye)
- Öğr.Gör. Yunus IŞILDAR (Üye)

### **Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölümü**

- Öğr.Gör. Muammer TEPE (Komisyon Başkanı)
- Dr.Öğr.Üyesi Fadim YEMİŞ (Üye)
- Öğr.Gör. Hüseyin ALP (Üye)

### **Bilgisayar Teknolojileri Bölümü**

- Öğr.Gör. İrfan SARICA (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Mehmet DİKMEN (Üye)
- Öğr.Gör. Abdullah AKYOL (Üye)

### **Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü**

- Dr.Öğr.Üyesi Özlem G. KILIÇ (Komisyon Başkanı)
- Dr.Öğr.Üyesi Serdar ERATAK (Üye)
- Öğr.Gör.Dr. Tuba Damla ERTAŞ (Üye)

### **Akhisar Meslek Yüksekokulu Öğrenci Kalite Elcileri Komisyonu**

Öğr.Gör. Hüseyin ALP	Komisyon Başkanı
Ceren TEMEL	Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü (Üye)
Onur PINAR	Makine Bölümü (Üye)
Sefa ERGÜZEL	Elektrik ve Enerji Bölümü (Üye)
Berkay GEDİZ	Bilgisayar Teknolojileri Bölümü (Üye)
Türkan ECE	Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölümü (Üye)
Mustafa APUHAN	Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü Kumes Hayvanları Yetiştiriciliği Programı (Üye)

**Sıfır Atık Komisyonu (40494)**

Öğr.Gör.	Hüseyin ALP
Doç.Dr.	Meriç Lütfi AVSEVER
Yüksekökol Sekreteri	Fatma İNKAYA

**Birim Sürdürülebilirlik Raporu Hazırlama Çalışma Grubu**

Öğr.Gör. Hüseyin ALP	Çalışma Sorumlusu
Doç.Dr. Meriç Lütfi AVSEVER	Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü
Dr.Öğr.Üyesi Vahit ÇORUMLU	Elektrik ve Enerji Bölümü
Öğr.Gör.Dr. Recep ARICI	Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü
Öğr.Gör.Muammer TEPE	Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölümü
Öğr.Gör. Abdullah AKYOL	Bilgisayar Teknolojileri Bölümü
Öğr.Gör. Ayşe TEKİN BALCI	Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü
Mehmet ÇEVİK	İdari Mali İşler Birimi

**Ulusal ve Uluslararası Değişim Hareketliliği Komisyonu**

- Prof.Dr. Kamuran AKTAŞ (Komisyon Başkanı)
- Doç.DR. Tarık KUNDURACI (Üye)
- Öğr.Gör. Hüseyin ALP (Üye)

**İs Güvenliği ve Sağlığı Komisyonu**

- Öğr.Gör.Dr. Recep ARICI (Komisyon Başkanı)
- MYO Sekreteri Fatma İNKAYA (Üye)
- MEHMET AKSOY (Üye)

**İç Kontrol Komisyonu**

- Prof.Dr. Kamuran AKTAŞ (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Hüseyin ALP (Üye)
- MYO Sekreteri Fatma İNKAYA (Üye)
- Mehmet ÇEVİK (Üye - İdari Mali İşler)
- Sibel YÜCE (Üye - Öğrenci İşleri)
- Levent ELİK BANK (Üye - Personel İşleri)

### **Burs, Ücretsiz Öğle Yemeği ve Kısmi Zamanlı Öğrencileri Belirleme Komisyonu**

- Doç.Dr. Meriç Lütfi AVSEVER (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Dr. Recep ARICI (Üye)
- Öğr.Gör.Dr. Tuba Damla ERTAŞ (Üye)

### **Kısmi Zamanlı Öğrencileri Denetleme Kurulu**

- Öğr.Gör. Yunus IŞILDAR (Komisyon Başkanı)
- MYO Sekreteri Fatma İNKAYA (Üye)
- Mehmet ÇEVİK (Üye)

### **Kantin Kontrol Komisyonu**

- Doç.Dr. Meriç Lütfi AVSEVER (Komisyon Başkanı)
- MYO Sekreteri Fatma İNKAYA (Üye)
- Mehmet ÇEVİK (Üye)

### **Basılı Yayın Satın Alma Komisyon Üyeleri**

- Dr.Öğr.Üyesi Fadim YEMİŞ (Komisyon Başkanı)
- Dr.Öğr.Üyesi Özlem GÜRBÜZ KILIÇ (Üye)
- Öğr.Gör. Mehmet DİKMEN (Üye)
- Öğr.Gör. Dr. Recep ARICI (Üye)
- Öğr.Gör. Yasin AYDIN (Üye)
- Öğr.Gör. Ayşe TEKİN BALCI (Üye)

### **Bilgi ve Bilisim Teknolojileri Komisyonu**

- Öğr.Gör. Mehmet DİKMEN (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Abdullah AKYOL (Üye)
- Öğr.Gör. İrfan SARICA (Üye)

### **Sorumlu Müdür Yardımcısı: Öğr.Gör. Cüneyt KARA**

### **Öğrenci İşleri ve Eğitim Komisyonu**

- Dr.Öğr.Üyesi Fadim YEMİŞ (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Abdullah AKYOL (Üye)
- Öğr.Gör. Havva ULUSOY (Üye)

## **Bölüm Öğrenci İşleri ve İntibak Komisyonu**

### **Kümes Hayvanları Yetistirciliği Programı**

- Prof.Dr. Emine ALÇİTEPE (Komisyon Başkanı)
- Doç.Dr. Meriç Lütfi AVSEVER (Üye)
- Dr.Öğr.Üyesi Serdar ERATAK (Üye)

### **Zeytincilik ve Zeytin İşleme Teknolojisi Programı**

- Prof.Dr. Emine ALÇİTEPE (Komisyon Başkanı)
- Doç.Dr. Meriç Lütfi AVSEVER (Üye)
- Dr.Öğr.Üyesi Özlem GÜRBÜZ KILIÇ (Üye)

### **Pazarlama Programı**

- Öğr.Gör.Dr. Sinem KABASAKAL (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Ayşe TEKİN BALCI (Üye)
- Öğr.Gör. Havva ULUSOY (Üye)

### **Bilgisayar Programcılığı Programı**

- Öğr.Gör. İrfan SARICA (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Mehmet DİKMEN (Üye)
- Öğr.Gör. Abdullah AKYOL (Üye)

### **Makine Programı**

- Doç.Dr. Mesut ABUŞKA (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Yunus IŞILDAR (Üye)
- Öğr.Gör.Dr. Recep ARICI (Üye)

### **Elektrik Programı**

- Doç.Dr. Tarık KUNDURACI (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Cüneyt KARA (Üye)
- Öğr.Gör. Yasin AYDIN (Üye)

### **Otomotiv Teknolojisi Programı**

- Doç.Dr. Süleyman ÜSTÜN (Komisyon Başkanı)
- Doç.Dr. Mesut ABUŞKA (Üye)
- Öğr.Gör.Dr. Recep ARICI (Üye)

### **Laboratuvar Teknolojisi Programı**

- Dr.Öğr.Üyesi Fadim YEMİŞ (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Muammer TEPE (Üye)
- Öğr.Gör. Hüseyin ALP (Üye)

### **İşletmede Mesleki Eğitim Takip Komisyonu (İSMEK)**

- Prof.Dr. Kamuran AKTAŞ (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Cüneyt KARA (Koordinatör)
- Prof.Dr. Emine ALÇİTEPE (Üye)
- Doç.Dr. Mesut ABUŞKA (Üye)
- Doç.Dr. Tarık KUNDURACI (Üye)
- Dr.Öğr.Üyesi Fadim YEMİŞ (Üye)
- Öğr.Gör. İrfan SARICA (Üye)
- MYO Sekreteri Fatma İNKAYA (Raportör Üye)

### **Bölüm İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu**

#### **Elektrik ve Enerji Bölümü**

- Dr.Öğr. Üyesi Tarık KUNDURACI (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Yasin AYDIN (Koordinatör)
- Öğr.Gör. Cüneyt KARA (Eğitim Danışmanı)

#### **Bilgisayar Teknolojileri Bölümü**

- Öğr.Gör. İrfan SARICA (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Abdullah AKYOL (Koordinatör)
- Öğr.Gör. Mehmet DİKMEN (Eğitim Danışmanı)

#### **Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü**

- Doç.Dr. Mesut ABUŞKA (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör.Dr. Recep ARICI (Koordinatör)
- Öğr.Gör.Dr. Yunus İŞILDAR (Eğitim Danışmanı)

#### **Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölümü**

- Dr.Öğr.Üyesi Fadim YEMİŞ (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Hüseyin ALP (Koordinatör)
- Öğr.Gör. Muammer TEPE (Eğitim Danışmanı)

### **Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü**

- Doç.Dr. Meriç Lütfi AVSEVER (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör.Dr. Tuba Damla ERTAŞ (Koordinatör)
- Dr.Öğr.Üyesi Serdar ERATAK (Eğitim Danışmanı)
- Dr.Öğr.Üyesi Özlem GÜRBÜZ KILIÇ (Koordinatör)

### **Staj ve Uygulama Eğitimi Kurulu**

- Doç.Dr. Süleyman ÜSTÜN (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör.Dr. Sinem KABASAKAL (Üye)
- Öğr.Gör. Cüneyt KARA (Üye)

### **Program Staj Komisyonları**

#### **Endüstriyel Tavukculuk Programı**

- Doç.Dr. Meriç Lütfi AVSEVER (Komisyon Başkanı)
- Dr.Öğr.Üyesi Serdar ERATAK (Üye)
- Öğr.Gör.Dr. Tuba Damla ERTAŞ (Üye)

#### **Zeytincilik ve Zeytin İşleme Teknolojisi Programı**

- Prof.Dr. Emine ALÇITEPE (Komisyon Başkanı)
- Doç.Dr. Meriç Lütfi AVSEVER (Üye)
- Dr.Öğr.Üyesi Özlem GÜRBÜZ KILIÇ (Üye)

#### **Pazarlama Programı**

- Öğr.Gör.Dr Sinem KABASAKAL (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Ayşe TEKİN BALCI (Üye)
- Öğr.Gör. Havva ULUSOY (Üye)

#### **Bilgisayar Programcılığı Programı**

- Öğr.Gör. İrfan SARICA (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Mehmet DİKMEN (Üye)
- Öğr.Gör. Abdullah AKYOL (Üye)

#### **Makine Programı**

- Doç.Dr. Mesut ABUŞKA (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör.Dr. Recep ARICI (Üye)
- Öğr.Gör. Yunus IŞILDAR (Üye)

### **Elektrik Programı**

- Dr.Öğr.Üyesi Tarık KUNDURACI (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Cüneyt KARA (Üye)
- Öğr.Gör. Yasin AYDIN (Üye)

### **Otomotiv Teknolojisi Programı**

- Doç.Dr. Süleyman ÜSTÜN (Komisyon Başkanı)
- Doç.Dr. Mesut ABUŞKA (Üye)
- Öğr.Gör.Dr. Recep ARICI (Üye)

### **Birim Akademik Danışmanlık Komisyonu:**

- Öğr.Gör. Cüneyt KARA (Komisyon Başkanı)
- Prof.Dr. Emine ALÇİTEPE (Üye)
- Öğr.Gör.Dr Sinem KABASAKAL (Üye)
- Doç.Dr. Mesut ABUŞKA (Üye)
- Doç.Dr. Tarık KUNDURACI (Üye)
- Doç.Dr.Süleyman ÜSTÜN (Üye)
- Dr.Öğr.Üyesi Fadim YEMİŞ (Üye)
- Öğr.Gör. İrfan SARICA (Üye)

### **Bölüm/Program Akademik Danışmanlık Komisyonu**

### **Kümes Havvanları Yetistirciliği Programı**

- Doç.Dr. Meriç Lütfi AVSEVER (Komisyon Başkanı)
- Dr.Öğr.Üyesi Serdar ERATAK (Üye)
- Öğr.Gör.Dr. Tuba Damla ERTAŞ (Üye)

### **Zeytincilik ve Zeytin İşleme Teknolojisi Programı**

- Prof.Dr. Emine ALÇİTEPE (Komisyon Başkanı)
- Doç.Dr. Meriç Lütfi AVSEVER (Üye)
- Dr.Öğr.Üyesi Özlem GÜRBÜZ KILIÇ (Üye)

### **Pazarlama Programı**

- Öğr.Gör.Dr Sinem KABASAKAL (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Ayşe TEKİN BALCI (Üye)
- Öğr.Gör. Havva ULUSOY (Üye)

### **Bilgisayar Programcılığı Programı**

- Öğr.Gör. İrfan SARICA (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Mehmet DİKMEN (Üye)
- Öğr.Gör. Abdullah AKYOL (Üye)

### **Makine Programı**

- Doç.Dr. Mesut ABUŞKA (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör.Dr. Recep ARICI (Üye)
- Öğr.Gör. Yunus İŞILDAR (Üye)

### **Elektrik Programı**

- Doç.Dr. Tarık KUNDURACI (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Yasin AYDIN (Üye)
- Öğr.Gör. Cüneyt KARA (Üye)

### **Otomotiv Teknolojisi Programı**

- Doç.Dr. Süleyman ÜSTÜN (Komisyon Başkanı)

### **Laboratuvar Teknolojisi Programı**

- Dr.Öğr.Üyesi Fadim YEMİŞ (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Muammer TEPE (Üye)
- Öğr.Gör. Hüseyin ALP (Üye)

### **Öğrenci Temsilcisi Seçim Komisyonu (SAYI:182315)**

- Öğr.Gör. Cüneyt KARA (Komisyon Başkanı)
- Prof.Dr. Emine ALÇİTEPE (Üye)
- Doç.Dr. Süleyman ÜSTÜN (Üye)
- Öğr.Gör. İrfan SARICA (Üye)
- MYO Sekreteri Fatma İNKAYA (Raportör Üye)

### **Engelli Öğrenci Komisyonu**

- Öğr.Gör. Ayşe TEKİN BALCI (Komisyon Başkanı)
- Öğr.Gör. Abdullah AKYOL (Üye)
- Mustafa TUNCA (Üye)

### Eğitcilerin Eğitimi Bölüm Sorumluları (36717)

Öğr.Gör. Mehmet DK MEN	Bilgisayar Teknolojileri
Öğr.Gör. İrfan SARICA	Bilgisayar Teknolojileri
Öğr.Gör.Dr. Muammer TEPE	Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri
Öğr.Gör. Hüseyin ALP	Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri
Doç.Dr.Tarık KUNDURACI	Elektrik ve Enerji
Öğr.Gör. Yasin AYDIN	Elektrik ve Enerji
Öğr.Gör.Dr. Sinem KABASAKAL	Pazarlama ve Reklamcılık
Öğr.Gör.Dr. Ayşe TEKİN BALCI	Pazarlama ve Reklamcılık
Doç.Dr. Mesut ABUŞKA	Makine ve Metal Teknolojileri
Öğr.Gör.Dr. Recep ARICI	Makine ve Metal Teknolojileri
Prof.Dr. Emine ALÇİTEPE	Bitkisel ve Hayvansal retim
Doç.Dr. Meriç Lütfi AVSEVER	Bitkisel ve Hayvansal retim
Doç.Dr. Süleyman ÜSTÜN	Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri

### Teknoloji Geliştirme ve Transfer Hizmetleri Birim Komisyonu (844346)

Başkan	Doç.Dr.Mesut ABUŞKA
Temsilci	Öğr.Gör.Yasin AYDIN
ye	Öğr.Gör.Dr.Muammer TEPE

### SEKTÖR DANIŞMA KURULU

- Prof.Dr.Kamuran AKTAŞ (Komisyon Başkanı)
- Prof.Dr. Emine ALÇİTEPE
- Doç.Dr. Mesut ABUŞKA
- Öğr.Gör.Dr.Sinem KABASAKAL
- Doç.Dr. Tarık KUNDURACI
- Dr.Öğr.yesi Süleyman ÜSTÜN
- Dr.Öğr.yesi Fadim YEMİŞ
- Öğr.Gör.İrfan SARICA
- Ahmet TINAZLI (Akhisar Belediye Başkan Yrd.)
- Osman YRK (KYK Akhisar Yurt Müdürü)
- Levent KARATAŐ (İŐKUR – İő ve Meslek Danışmanı)
- zkan KALIN (Akhisar Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı)
- Alper ALHAT (Akhisar Ticaret Borsası Yönetim Kurulu yesi)
- Ali ÇINARLI (Akhisar OSB Yönetim Kurulu Başkanı)

## **MOTORLU ARAÇLAR VE ULAŞTIRMA TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ SEKTÖR DANIŞMA KURULU**

### **Otomotiv Teknolojisi Programı**

- Doç.Dr. Süleyman ÜSTÜN
  - Osman ÇAKAR
  - Musa AVCI
- Akhisar Madeni İşler Odası Başkanı  
Avcı Oto Tamir ve Bakım Atölyesi

## **BİTKİSEL VE HAYVANSAL ÜRETİM BÖLÜMÜ SEKTÖR DANIŞMA KURULU**

### **Kümes Hayvanları Yetiştiriciliği Programı**

- Prof.Dr. Emine ALÇITEPE
  - Doç.Dr. Meriç Lütüf AVSEVER
  - Dr.Öğr.Üyesi Serdar ERATAK
  - Öğr.Gör.Dr.Tuba Damla ERTAŞ
  - Neşe EVCİ
  - Hayatı VURAL
  - Recai ÇELİK
- Güres Tavuk  
Manisa Tavuk Yetiştiriciliği Birliği Başkanı  
Manisa Tavuk Yetiştiriciliği Birliği Üyesi

### **Zeytincilik ve Zeytin İşleme Teknolojisi Programı**

- Prof.Dr. Emine ALÇITEPE
  - Dr.Öğr.Üyesi Özlem GÜRBÜZ KILIÇ
  - Alper ALHAT
  - Enes BERBER
  - Birsen CAN
- Akhisar Ticaret Borsası Başkanı, Alhatoğlu Zeytincilik  
ECE Zeytincilik, Gıda Mühendisi  
Zer Grup, Zeytin Yağ Tadımcısı

## **BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ SEKTÖR DANIŞMA KURULU**

### **Bilgisayar Programcılığı Programı**

- Öğr.Gör.İrfan SARICA
  - Öğr.Gör. Mehmet DİKMEN
  - Öğr.Gör. Abdullah AKYOL
  - Murat TALAŞ
  - Barış TAMACAR
  - Sabri DÜNDAR
- Matlı Bilgi Teknolojileri Direktörü  
Yıldız Entegre IT Sorumlusu  
Cezeri Mekatronik

## **KİMYA VE KİMYASAL İŞLEME TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ SEKTÖR DANIŞMA KURULU**

### **Laboratuvar Teknolojisi Programı**

- Dr.Öğr.Üyesi Fadim YEMİŞ
  - Öğr.Gör. Muammer TEPE
  - Öğr.Gör. Hüseyin ALP
  - Selda KUZU
  - Oktay AY
  - Mehmet GÖNEL
  - Mustafa Fahri ÖZER
  - Arzu KIZILKAYA
- Akhisar OSB Laboratuvar Sorumlusu  
Alhatoğlu Üretim Müdürü  
Alhatoğlu Laboratuvar Sorumlusu  
Graniser Arge Kalite Kontrol Mühendisi  
BAERLOCHER Kimya Çevre Mühendisi

## **ELEKTRİK VE ENERJİ BÖLÜMÜ SEKTÖR DANIŞMA KURULU**

### **Elektrik Programı**

- Doç.Dr. Tarık KUNDURACI
  - Öğr.Gör.Dr. Vahit ÇORUMLU
  - Öğr.Gör. Cüneyt KARA
  - Öğr.Gör. Yasin AYDIN
  - Necip BOZBEY
  - Şahin MERSİN
  - Serkan TATLIDİL
  - Kayacan Çetin
- Bozbay Makine  
Neşe Bilişim  
Baksan Makine  
Keskinöğlü A.Ş. Otomasyon

## **MAKİNE VE METAL TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ SEKTÖR DANIŞMA KURULU**

### **Makine Programı**

- Doç.Dr. Mesut ABUŞKA
  - Öğr.Gör.Dr. Recep ARICI
  - Öğr.Gör. Yunus IŞILDAR
  - İsmail YEŞİLDAĞ
  - Abdurrahman BEKTAŞ
  - Saadettin DENİZ
- DeamGreen Makine  
Cezeri Makine ve Mühendislik Sanayi ve Ticaret  
Çerkezoğlu Torna

## **PAZARLAMA VE REKLAMCILIK BÖLÜMÜ SEKTÖR DANIŞMA KURULU**

### **Pazarlama Programı**

- Öğr.Gör.Dr. Sinem KABASAKAL
  - Öğr.Gör. Ayşe TEKİN
  - Öğr.Gör. Havva ULUSOY
  - Mustafa ALHAT
  - Gaye DURUL
  - Ali SEVGİL
  - Eren GÜLEZ
- Alhatoğlu Yönetim Kurulu Üyesi  
Özel Pinokyo Kreş ve Gündüz Bakım Evi  
Askuru Kahve ve Gıda LTD. ŞTİ.  
Vestel Beyaz Eşya-Mavi Yaka Çalışan

## **İşletmede Mesleki Eğitim Görevli İletişim Bilgileri**

\*İşletmede Mesleki Eğitim Resmi Mail Adresi

=> akhisarime@cbu.edu.tr / 0236 412 68 96

\*İşletmede Mesleki Eğitim Büro Görevlisi  
/ 0236 412 68 96 - 173

=> Erdal KIRAZ / erdal.kiraz@cbu.edu.tr

1. Bilgisayar Programcılığı Programı Mesleki Eğitim Koordinatörü  
abdullahakyol@cbu.edu.tr / 0236 412 68 96 - 103

=> Abdullah AKYOL /

2. Makine Programı Mesleki Eğitim Koordinatörü  
recep.arici@cbu.edu.tr / 0236 412 68 96 - 177

=> Recep ARICI /

3. Elektrik Programı Mesleki Eğitim Koordinatörü  
yasin.aydin@cbu.edu.tr / 0236 412 68 96 - 110

=> Yasin AYDIN /

4. Kümes Hayvanları Yetiştiriciliği Programı Mesleki Eğitim Koordinatörü => Tuba Damla ERTAŞ / ertas.tuba@cbu.edu.tr / / 0236 412 68 96
5. Zeytincilik ve Zeytin İşleme Teknolojisi Programı Mesleki Eğitim Koordinatörü => Özlem GÜRBÜZ KILIÇ / ozlgurbuz@gmail.com / 0236 412 68 96 - 118
6. Laboratuvar Teknolojisi Programı Mesleki Eğitim Koordinatörü => Hüseyin ALP / huseyin.alp@cbu.edu.tr / 0236 412 68 96 - 181

## II- AMAÇ ve HEDEFLER

### II.AMAÇ ve HEDEFLER

#### A.Birimin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
<b>Stratejik Amaç -1</b> Öğrenci Alımı durdurulan programların tekrar eğitim öğretime başlamalarının sağlanması	<b>Hedef-1</b> Programlara öğrenci alımı yapılabilmesi için öncelikle öğretim elemanlarının norm kadrolarının düzenlenmesi.
<b>Stratejik Amaç-2</b> Eğitim ve Öğretim Niteliğinin Yükseltilmesi	<b>Hedef-1</b> Öğrenci Memnuniyet düzeyini artırmak.
	<b>Hedef-2</b> Toplumsal ve Teknolojik gelişmelere uygun olarak ihtiyaç duyulan alanlarda yeni programlar açmak.
	<b>Hedef-3</b> Girişimci ve yenilikçi öğrenci yetiştirmek.
<b>Stratejik Amaç-3</b> Teknolojik ve Fiziksel Alt Yapının Geliştirilmesi	<b>Hedef-1</b> Eğitim ve Öğretim fiziksel alanlarının tamamının artırılarak elektronik araç ve gereçlerle donatılması ve Zeytin, Tavuk, Makine, Otomotiv, Bilgisayar ve Elektrik programı Laboratuvarlar ve Atölyelerin günün şartlarına göre modern şekilde yenilenmesi,
	<b>Hedef-2</b> Bilgi işlem alt yapısının güçlendirilmesi
<b>Stratejik Amaç-4</b> Nitelikli Bilimsel araştırmaların artırılması,	<b>Hedef 1</b> -Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısının artırılması
	<b>Hedef 2</b> -Bilimsel araştırmalar ile ilgili komisyonların etkinliğinin artırılması,
	<b>Hedef 3</b> -Destek Programlarının özendirilmesi
<b>Stratejik Amaç-5</b> Dış Paydaşlarla İşbirliğinin artırılması	<b>Hedef 1</b> - Dış Paydaşlarla ortak proje, bilimsel toplantı ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi,
	<b>Hedef 2</b> - Üniversite Sanayi işbirliğinin artırılması,
<b>Stratejik Amaç-6</b> Kurumsal Kalite ve Kültürünün Geliştirilmesi	<b>Hedef 1</b> - Akademik ve İdari Personelin performansının belirlenmesi ve artırılması,
	<b>Hedef 2</b> - Meslek Yüksekokulumuzun imajının yükseltilmesi,

## **B. Temel Politikalar ve Öncelikler**

Temel politikamız, eğitim ve öğretim faaliyetlerini uluslararası standartlara uygun hale getirmek ve yüksek nitelikte ara elemanlar yetiştirmektir. Toplam kalite yönetimi ve sürekli iyileştirme prensibini benimsemek kurumumuzun önceliğidir.

Meslek Yüksekokulumuza gelen öğrencilerin en iyi şekilde eğitim alarak teknolojik ve bilimsel veriler ışığı altında kendilerini yetiştirerek topluma ve insanlığa faydalı birer vatandaş olarak yetişmelerini sağlamaktır. Tüketen değil üreten bireyler olmaları için en iyi eğitimi almaları konusunda üzerimize düşen vazifeyi yerine getirmek en büyük hedefimizdir.

## **III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik'in 18. maddesi

c) Faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler. Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir.

### **A.Mali Bilgiler**

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik'in 18/c maddesi gereğince mali bilgiler başlığı altında,

- Kullanılan kaynaklara,
- Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,
- Varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere,
- Temel mali tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir.

Ayrıca iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.

## 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

### 1.1- Bütçe Giderleri

### 1.2-

	2024 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2024 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEKLEŞME ORANI
	TL	TL	%
Bütçe Giderleri Toplamı	27.759.150,00	24.198.443,03	87,17
01-Personel Giderleri	23.670.000,00	23.527.198,49	99,39
02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.848.950,00	71,86	0,002
03-Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	740.200,00	671.172,68	90,67
05-Cari Transferler			
06-Sermaye Giderleri			

## 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Birim bilanço, faaliyet sonuçları tablosu, bütçe uygulama sonuçları tablosu, nakit akım tablosu ve gerekli görülen diğer tablolara bu başlık altında yer verir ve tabloların önemli kalemlerine ilişkin değişimler ile bunlara ilişkin analiz, açıklama ve yorumlara yer verilir.

Mali Tablolarımıza baktığımızda 2024 Yılı Bütçe Giderleri Toplam Harcamalarımız 24.198.443,03 TL dir. Harcamalarımızın büyük bir kısmını 01 Personel Giderleri 23.527.198,49 TL. oluşturmaktadır. Personel Giderlerinin toplam harcamalarımız içindeki oranı % 99,39'dur.

02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Pirimi Giderlerinin 71,86 TL olup toplam harcamalarımıza oranı % 0,002 'dir.

03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri 671.172,68 TL olup toplam harcamalarımıza oranında % 90,67 dir. Bu grup içindeki dağılımında sıralaması;

03.2-Tüketime Yönelik Mal ve Hizmet alım giderleri	: 606.189,36
03.3- Yolluk Giderleri	: 32.343,32
03.5-Hizmet Alımları	: 3.840,00
03.7-Menkul Mal Bakım Onarım Giderleri	: 7.000,00
03.8-Gayri Menkul Mal Bakım Onarım Giderleri	: 21.800,00

### 3- Mali Denetim Sonuçları

Meslek Yüksekokulumuzun mali işleri ile ilgili dış denetimi Üniversitemiz bünyesinde Sayıştay Başkanlığı Denetçileri tarafından yapılmaktadır.

Üniversitemizde 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince iç denetime ilişkin yapılanma 2007 yılında oluşturulmaya başlamıştır. Ayrıca mali işler ile ilgili ön mali kontrol Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımız tarafından yapılmaktadır.

### B- Performans Bilgileri

#### 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

#### 1.1- Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Türü	Sayısı
Sempozyum ve Kongre	4
Konferans	
Panel	
Seminer	
Açık Oturum	
Söyleşi	
Tiyatro	
Konser	
Sergi	
Turnuva	
Teknik Gezi	2
Eğitim Seminerleri	
Ulusal Toplantı	
Diğer (Açık hava Etkinlikleri, Eğlence, Çay, Dj Partisi, Törenler, Ziyaretler, Geziler v.b.)	
Çalıştay	
Film Gösterimi	
Bağış ve Yardım Kampanyası (Kan Bağışı)	
Bilgilendirme ve Tanıtım Toplantısı	
Anma Törenleri	
Açılış ve Kapanış Törenleri	
Öğrenci Oryantasyon Semineri	1
Diğer (Sosyal Sorumluluk Projeleri)	
<b>TOPLAM</b>	<b>7</b>

## 1.2- Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

İndekslere giren hakemli dergilerde yapılan yayınlar

Yayın Türü	Sayısı
Uluslararası Makale	6
Ulusal Makale	1
Uluslararası Bildiri	4
Ulusal Bildiri	
Uluslararası Kitap	2
Ulusal Kitap	
Diğer Yayınlar	
Atıflar	13

## IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde birimin teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönlere yer verilir. Birimler yaptıkları analizler çerçevesinde tespit ettikleri güçlü-zayıf yönleri hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verirler.

### A- Üstünlükler

- Laboratuvarlar ve Atölyeler (Kısmen/Her Programın laboratuvarı veya atölyesinin oluşu)
- İnternet
- Ulaşım
- Öğretim Elemanı
- Konferans Salonu
- Teknik Geziler
- Ders Müfredatı
- Mezunlarımızın İstihdam Olanakları
- İlçedeki Ara Eleman İhtiyacının artması
- AB mevzuatı gelişmeleri
- Fuar ve Festivallere katılım
- KOBİ'lerin programlara ilgisi ve desteği
- Projelere yapılan destekler
- OSB ye çok yakın
- Nüfus olarak pek çok ilden büyük bir ilçe
- Disiplinler arası çalışmalara eğilimin olması

## **B- Zayıflıklar**

- Öğretim Elemanı eksikliği
- Tütün Eksperliği YO ve Akhisar Meslek YO aynı binada hizmet verdiğinden, Derslikler yeterli değil,
- Öğrenci Faaliyetlerinin yetersizliği,
- Bütçeden ayrılan kaynak (Okulun alt yapısı ve fiziksel alanlar için)
- Akredite olan laboratuvarlar ve diğer hizmetler ile döner sermaye geliri elde edilememesi,
- Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği yetersizliği,
- Uygulama alanlarının yetersizliği
- Spor alanı yetersizliği,
- Ar-Ge Laboratuvarlarımızın yetersizliği

## **C- Değerlendirme**

Meslek Yüksekokulumuzun bulunduğu bölge Rektörlük Merkezine 60 km uzaklıkta olup büyük bir yerleşim bölgesi niteliği taşımaktadır.

Daha çok tarıma dayalı bir yapıya sahip olan Akhisar ekonomisi, sağladığı büyük gelirle Manisa ilinin kalkınmasında çok önemli bir paya sahiptir. Akhisar ovasındaki verimli zeytinliklerden ülkemizin toplam yeşil sofralık zeytin üretiminin %80'i, siyah sofralığın %30'u karşılanmaktadır. Kalitesi ve zengin çeşitliliğiyle Akhisar zeytini tüm Türkiye'de ve dünyada tanınmaktadır. Akhisar adı "zeytin" sözcüğüyle neredeyse özdeşleşmiştir. Kümes Hayvanları sektöründe önemli bir yere sahip olan Akhisar İlçemiz, ülkemizin yumurta ve beyaz et ihtiyacımızın önemli bir kısmını (toplam üretimin yaklaşık %10)'u karşılanmaktadır.

Zeytincilik ve Zeytin İşleme Teknolojisi programı ve Kümes Hayvanları Yetiştiriciliği Programları için ilçemizde öğrencilerimizin Staj olanakları ve iş istihdamı sorunu yaşanmamaktadır. Öğrencilerimiz tekniker unvanı ile mezun oldukları için yetki ve sorumluluklarının da yasalarca belirlenmiş olması diğer önlisans programları ile kıyaslamada önemini bir basamak yukarıya taşımaktadır.

2016-2017 Eğitim Öğretim yılında Bilgisayar Programcılığı, Elektrik ve Makine Programlarında İşyeri Uygulamaları eğitim modeline geçilmiştir. Meslek Yüksekokullarına sınavlı geçişlerin başlamasından sonra öğrenci sayılarında önemli düşüşler olmuştur. 2018-2019 Eğitim öğretim yılı itibariyle Makine Programı ve Otomotiv teknolojileri Programına (İÖ) ve diğer programlarında ikinci öğretimlerine (İÖ) öğrenci alımları durdurulmuştur.

Akhisar ilçesi ekonomisinin önemli bir kısmı küçük ve orta ölçekli fabrikalardan oluşmaktadır. Buralarda çalışacak ara elaman ihtiyacı karşılamak için teknolojiye ayak uydurabilen yenilikçi tekniklere ihtiyaç bulunmaktadır. Öğretim elemanı eksikliği bulunan programlarımızdaki açığının kapatılması, öğrenci alımı durdurulan programlara tekrar öğrenci alımlarının yapılması ve laboratuvar ve atölyelerin daha modern yeni teknoloji ile donatılması temennimizdir.

Tüm bu olumlu ve olumsuz koşullara rağmen eğitimde çağdaşlığı ve kaliteyi artırabilmek için mevcut şartlarda tüm akademik ve idari yapımızla birlikte özverili çalışmaya devam etmekteyiz.

### 1.1- Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
Projeler	2024				
	Önceki Yıllardan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl içinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
TÜBİTAK	1		1		400.000,00
A.B.					
Bilimsel Araştırma Projeleri	1		1		350.000,00
Kalkınma Ajansı					
Diğer					
<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>		<b>2</b>		<b>750.000,00</b>

## V- ÖNERİ ve TEDBİRLER

Meslek Yüksekokulumuz fiziki alanları artırılıp, Zeytincilik ve Zeytin İşleme Teknolojisi Programı için uygulama bahçesinin oluşturulması, Kümes Hayvanları Yetiştiriciliği Programı için modern kümeslerimizin inşa edilerek alet-ekipman desteği de sağlandığında örgün öğretim programlarımız öğrencilerimize uygulamaya yönelik daha iyi eğitim ve öğretim verilecektir.

Elektrik Programı, Bilgisayar Programcılığına ait laboratuvarlarımız mevcut olup ancak kullanılan güncel yazılımlar dikkate alındığında ihtiyacımızı karşılamamaktadır. Daha modern bilgisayar donanımlarına ihtiyacımız bulunmaktadır.

Çocuk Gelişimi Programları YÖK tarafından kabul edilmiş olup, fiziksel koşullar sağlanıp öğretim elemanı temin edildiğinde öğrenci alımı başlanacaktır.

Okulumuzda eğitim, öğretim, araştırma ve uygulama hizmetlerinin daha iyi şartlarda yürütülebilmesi için, fiziki alanın ve olanakların genişletilerek (dersliklerin, uygulama atölye ve laboratuvarların hizmete girmesi) akademik kadroların artırılması gerekmektedir.

Akhisar İlçemizde bulunan mülkiyeti hazineye ait üniversitemize tahsisli (Eski Tekel binası) yaklaşık 205.000 m<sup>2</sup> yüzölçümlü taşınmaz içindeki binalarıyla birlikte 12.09.2013 tarihinde üniversitemize tahsis edilmiştir. İnşaatın tadilatına üstlenen Akhisar Üniversite Yaşatma Derneği ödeme güçlülüğü nedeniyle inşaat bitmemiş olup eğitim alanı hizmete girememiştir.

Meslek Yüksekokulumuzun Faaliyet Raporunda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşması için, temel politika ve önceliklerimiz göz önüne alındığında yukarıda belirtilen öneri ve tedbirlerin uygulanmasının üniversitemiz, bulunduğumuz bölge ve ülkemiz açısından faydalı olacağı kanaatindeyiz.

## EKLER

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI<sup>1</sup>

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgiler dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus olmadığını beyan ederim.  
(Akhisar-24.01.2025)



İmza

Prof. Dr. Kamuran AKTAŞ  
Müdür

<sup>1</sup> Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.